

Regulamin organizacji zajęć rewalidacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych w klasach I-III i konsultacji w klasach I-VIII w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Starej Wsi obowiązujący od 19 maja 2020 roku

Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowią:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 410, 492, 595, 642, 742, 780 i 871)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 493, 530, 564, 657, 781 i 872)

Rekomendacje GIS – zajęcia rewalidacyjne, rewalidacyjno-wychowawcze i wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

Wytyczne GIS, MZ, MEN dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna

Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół – konsultacje z nauczycielami w szkole

Rozdział I

Organizacja zajęć rewalidacyjnych

§ 1

1. W ramach zajęć rewalidacyjnych organizowane są zajęcia integracji sensorycznej, korekcyjno-kompensacyjne, wsparcia psychologicznego.
2. Zajęcia rewalidacyjne (korekcyjno-kompensacyjne) odbywają się od 21 maja do 7 czerwca 2020r., w poniedziałki i czwartki w godzinach 9⁰⁰-11⁰⁰ w wyznaczonej sali w Szkole.
3. Zajęcia wsparcia psychologicznego odbywają się od 21 maja do 7 czerwca 2020r., w czwartki w godzinach 9⁰⁰-11⁰⁰ w wyznaczonej sali w Szkole.
4. Uczniowie przychodzący na zajęcia rewalidacyjne: korekcyjno-kompensacyjne i wsparcia psychologicznego wchodzi wejściem bocznym (od strony boiska).
5. Rodzice przyprowadzający uczniów, nie wchodzi do budynku Szkoły, nauczyciel prowadzący zajęcia czeka na ucznia przy wejściu do Szkoły.
6. Zajęcia z integracji sensorycznej odbywają się od 19 maja do 7 czerwca 2020r., we wtorki w godzinach 17⁰⁰-20⁰⁰ w budynku Przedszkola.
7. Rodzice przyprowadzający uczniów na zajęcia integracji sensorycznej, nie wchodzi do budynku Przedszkola, nauczyciel prowadzący zajęcia czeka na ucznia przy wejściu do budynku Przedszkola.
8. Na zajęcia mogą uczęszczać wyłącznie uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
9. Uczniowie na zajęcia są przyprowadzani/ odbierani przez osoby zdrowe.

10. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać ucznia na zajęcia i konsultacje.
11. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia (wniosek o przyjęcie na zajęcia) – przy wejściu do Szkoły lub Przedszkola i jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
12. Temperatura mierzona jest bezdotykowym termometrem.
13. Jeśli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby, odizolowuje się go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze Szkoły lub Przedszkola.
14. Sprzęt wykorzystywany podczas zajęć jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
15. Uczniowie przynoszą ze sobą niezbędne przybory ustalone przez nauczyciela.
16. Zajęcia prowadzone są indywidualnie.
17. Decyzję o przyjęciu dziecka/ucznia na zajęcia podejmuje dyrektor Zespołu po przesłaniu wniosku (Załącznik nr 1) w formie elektronicznej na adres spstarawies@celestynow.pl lub złożeniu go w sekretariacie Zespołu -najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.

Rozdział II

Organizacja opieki

§ 2

1. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w Szkole dla klas I-III prowadzone są od 25 maja 2020r. do 7 czerwca 2020r. w godzinach 7⁰⁰- 17⁰⁰.
2. Uczniowie z jednej grupy przebywają w wyznaczonej sali.
3. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
4. W grupie może przebywać do 12 uczniów.
5. Z sali, w której przebywa grupa, usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. dywany, pluszowe zabawki). Pozostałe przedmioty są codziennie dezynfekowane.
6. Uczeń nie może przynosić do Szkoły swoich przedmiotów lub zabawek, za wyjątkiem przyborów szkolnych, podręczników, ćwiczeń i zeszytów.
7. Sale wietrzone są raz na godzinę.
8. Opiekunowie (nauczyciele, pomoce nauczyciela) zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni Szkoły, wynoszący min. 1,5 m. Opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni Szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
9. Personel pomocniczy oraz kuchenny nie kontaktuje się z uczniami oraz personelem opiekującym się uczniami.
10. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze Szkoły mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników Szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.

11. Rodzice/opiekunowie nie wchodzą do budynku Szkoły, zostawiają uczniów w wejściu przekazując uprawnionej osobie (nauczyciel, pomoc nauczyciela).
12. Rodzice/opiekunowie o swoim przybyciu informują nauczyciela/pomoc nauczyciela sygnałem dzwonka.
13. Do Szkoły mogą uczęszczać wyłącznie uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
14. Uczniowie do Szkoły są przyprawdazani/ odbierani przez osoby zdrowe.
15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprawdazać ucznia do Szkoły.
16. Ograniczone jest przebywanie osób trzecich w Placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
17. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia (wniosek o przyjęcie do grupy) – przy wejściu do Szkoły i jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
18. Temperatura mierzona jest bezdotykowym termometrem.
19. Jeśli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby, odizolowuje się go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewniającym minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze Szkoły.
20. Uczniowie korzystają z pobytu na świeżym powietrzu na terenie podmiotu, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości.
21. Sprzęt wykorzystywany do zabaw sportowych jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
22. Uczniowie nie wychodzą poza teren Szkoły.
23. Uczniowie korzystają z wyznaczonych przez nauczyciela szafek.
24. Decyzję o przyjęciu dziecka/ucznia na zajęcia podejmuje dyrektor Zespołu po przesłaniu wniosku (Załącznik nr 1) w formie elektronicznej na adres spstarawies@celestynow.pl lub złożeniu go w sekretariacie Zespołu - najpóźniej trzy dni przed rozpoczęcia zajęć.

Rozdział III

Organizacja konsultacji

§ 3

1. Od 25 maja 2020r. do 7 czerwca 2020r. organizowane są dla chętnych uczniów klas ósmych konsultacje z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego.
2. Od 1 czerwca 2020r. do 7 czerwca 2020r. organizowane są dla chętnych uczniów klas I-VIII konsultacje z wybranych przedmiotów.
3. Uczeń może skorzystać z konsultacji 2 razy w tygodniu (90 minut).
4. Konsultacje odbywają się w wyznaczonej sali, w dniach i godzinach ustalonych przez nauczycieli przedmiotu lub na platformie MS Teams.
5. Konsultacje odbywają się indywidualnie lub w grupach do 12 osób.

6. Szkoła dysponuje czterema salami 12-osobowymi i dwiema salami trzyosobowymi na piętrze dla klas IV-VIII oraz dwiema salami 12-osobowymi na parterze dla klas I-III.
7. Konsultacje w klasach I-VIII odbywają się w grupach międzyoddziałowych.
8. Uczniowie przychodzący na konsultacje wchodzić wejściem bocznym (od strony boiska).
9. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze Szkoły mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników Szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
10. Rodzice/opiekunowie nie wchodzi do budynku Szkoły, zostawiają uczniów w wejściu przekazując uprawnionej osobie (nauczyciel, pomoc nauczyciela).
11. Na konsultacje mogą uczęszczać wyłącznie uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
12. Na konsultacje uczniowie przychodzą sami lub są przyprowadzani przez osoby zdrowe.
13. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, uczeń nie może uczęszczać na konsultacje.
14. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia (wniosek o przyjęcie na zajęcia) – przy wejściu do Szkoły i jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
15. Temperatura mierzona jest bezdotykowym termometrem.
16. Jeśli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby, odizolowuje się go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze Szkoły.
17. Sprzęt wykorzystywany podczas zajęć jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
18. Uczniowie przynoszą ze sobą niezbędne przybory ustalone przez nauczyciela.
19. Decyzję o przyjęciu dziecka/ucznia na zajęcia podejmuje dyrektor Zespołu po przesłaniu wniosku (Załącznik nr 1) w formie elektronicznej na adres spstarawies@celestynow.pl lub złożeniu go w sekretariacie Zespołu -najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem zajęć.

Rozdział IV

Działalność biblioteki szkolnej

1. Od 25 maja 2020r. do 7 czerwca 2020r. można oddać książki do biblioteki szkolnej we wtorki w godzinach 16⁰⁰ - 18⁰⁰ i w czwartki w godzinach 9⁰⁰ - 11⁰⁰.
2. Uczniowie lub rodzice przynoszą książki zapakowane w plastikowej reklamówce/torbie podpisane (imię, nazwisko i klasa ucznia na kartce włożonej do reklamówki), wchodzi głównym wejściem i przekazują pracownikowi administracji lub obsłudze.
3. Przyjęte książki zostają odłożone na okres minimum 3 dni do pudła, oznaczonego datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.
4. Po upływie 3 dni książki przenoszone są do biblioteki szkolnej, gdzie odnotowane

jest zwrócenie książek.

Rozdział V

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

§ 5

1. Przed wejściem do budynku należy zdezynfekować ręce płynem dezynfekującym.
2. Rodzice/opiekunowie przyprowadzają ucznia zakładając rękawiczki ochronne oraz zakrywają usta i nos.
3. Nauczyciel wyjaśnia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w Szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
4. Nauczyciele i dzieci regularnie i dokładnie myją ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjeździe do Szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
5. Dyrektor lub wyznaczona osoba monitoruje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników.
6. Przeprowadzając dezynfekcję ściśle przestrzegając zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka - adekwatnie do aktualnej sytuacji).
8. Wywieszane są w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk — instrukcje.
9. Toalety są na bieżąco dezynfekowane.
10. Uczniowie przyprowadzani są do Szkoły w maseczkach ochronnych.
11. Uczniowie przebywający w sali nie muszą nosić maseczek.

Rozdział VI

Gastronomia

§ 6

1. Stanowiska pracy w kuchni są oddalone od siebie – 2 m.
2. Sprzęt kuchenny oraz zapakowane produkty spożywcze są na bieżąco dezynfekowane..
3. Uczniowie korzystają z posiłków w wyznaczonym pomieszczeniu.

4. Po każdej grupie czyszczone są blaty stołów i poręczce krzeseł.
5. Wielorazowe naczynia i sztućce myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60° C lub są wyparzone.
6. Uczniowie dostają w Szkole obiad. Obiad kosztuje 5.50 zł. (wpłata na konto)
7. Uczniowie przynoszą ze sobą do Szkoły wodę lub inny napój oraz w razie potrzeby, jedzenie zamknięte w plastikowym pojemniku.

Rozdział VII

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu Szkoły

§ 7

1. Do pracy w Szkole przychodzą jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W zajęciach opiekuńczych nie biorą udziału pracownicy i personel z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Wyznaczone jest pomieszczenie, w którym można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymane jest przyjmowanie kolejnych grup dzieci. Powiadamia się powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddany jest gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami.
6. Numery telefonów stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych umieszczone są w widocznym miejscu.

Rozdział VIII

Ustalenia pozostałe

§ 8

1. Uczniowie przychodzą lub są przyprowadzani przez opiekunów do wejścia bocznego (od strony boiska).
2. Opiekunowie (nauczyciele i pomoce nauczyciela) wchodzi wejściem bocznym.
3. Pracownicy inni niż nauczyciel lub pomoc nauczyciela wchodzi wejściem głównym.
4. Nauczyciele i pomoce nauczyciela nie kontaktują się z resztą personelu.
5. Opiekunowie odbierają uczniów przy wejściu bocznym – o swoim przybyciu informują nauczycieli za pomocą dzwonka umieszczonego przy wejściu.
6. Opiekun czeka na ucznia przed wyznaczoną linią, tak aby nie kontaktować się z pracownikiem Szkoły.
7. Jeżeli przed wejściem znajduje się już osoba oczekująca na odebranie ucznia, to kolejna oczekuje w odległości min. 2 m.
8. Opiekun z uczniem niezwłocznie opuszcza teren Szkoły.

9. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzane Zarządzeniem dyrektora.